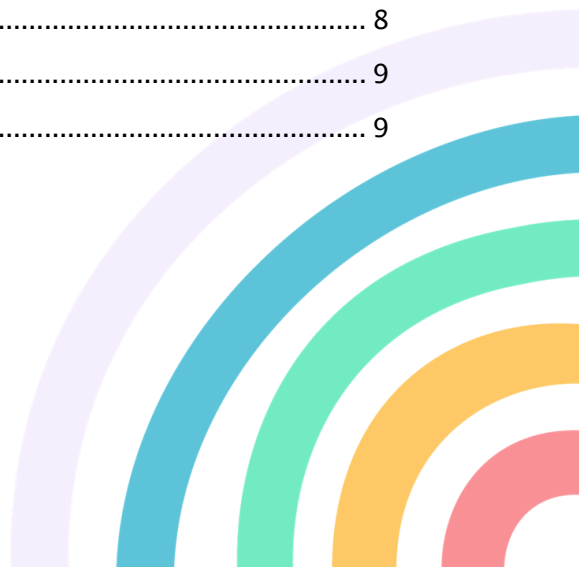


Praktische informatie De Brembocht

Inhoud

1.	Aanmelding basisschool	2
2.	Schooltijden en continurooster	2
3.	Ziekmelden	2
4.	Leerplicht en verlof	3
5.	Verlofregeling	3
6.	Gymles en rooster	4
7.	Auto's en fietsen	4
8.	Honden op de speelplaats	4
9.	Gezonde school	4
10.	Traktatie en uitnodigingen kinderfeestjes	5
11.	Leerlingen met een allergie	5
12.	Huiswerk	5
13.	Informatie aan gescheiden ouders	5
14.	Hoofdluisbestrijding	6
15.	Veldhoven Skilzz	6
16.	Medicijngebruik	6
17.	Mobiele telefoons en/of smartwatches	7
18.	Gevonden / verloren voorwerpen	7
19.	Schoolverzekering voor ongevallen en aansprakelijkheid	7
20.	Sponsorbeleid	7
21.	Rookbeleid	7
22.	Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven	7
23.	Jeugdgezondheid	8
24.	Schoolmaatschappelijk werk (SMW)	9
25.	Stichting Leergeld	9



1. Aanmelding basisschool

Wij gaan graag met u in gesprek om met elkaar kennis te maken en de visie van de school en onze werkwijze toe te lichten. Tijdens dit kennismakingsgesprek krijgt u alle informatie die u nodig heeft om een goede schoolkeuze te kunnen maken. Natuurlijk hoort een rondleiding door de school bij deze kennismaking, waarbij ook uw kind van harte welkom is. U kunt even sfeer proeven en onze werkwijze in de praktijk zien.

De toelating van leerlingen is geregeld in de Wet Primair Onderwijs en valt onder de Algemene Wet Bestuursrecht. Kinderen van 4 jaar mogen tot de basisschool toegelaten worden. Ouders worden uitgenodigd om een afspraak op school te maken om hun kind aan te melden of in te schrijven. Vanaf 2,5 jaar kunnen ouders zich oriënteren en vanaf 3 jaar kunnen kinderen officieel worden ingeschreven.

2. Schooltijden en continuurooster

Op De Brembocht werken we met het vijf gelijke dagenmodel en een continuurooster. De leerlingen gaan van maandag tot en met vrijdag van 8.30u – 14.15u naar school. Dit betekent dat alle leerlingen de gehele schooldag op school verblijven en ook de lunch op school gebruiken, samen met de leerkracht in de eigen groep. Er is een ochtendpauze van een kwartier en een middagpauze van drie kwartier.

Inloop

- Om geen onderwijstijd verloren te laten gaan, maken we gebruik van een inloop, 10-minuten voorafgaand aan elke schooldag voor alle groepen. Dat betekent dat om 8.20 uur de deuren open zijn en uw kind alvast de groep in mag.
- Er mag gebruik gemaakt worden van alle ingangen.
- In de klas is er toezicht door de groepsleerkracht. Er is voor schooltijd geen toezicht op de speelplaats. De leerlingen worden geacht bij het naar school komen naar binnen te gaan.
- De ouders zijn verantwoordelijk voor het op tijd komen van hun kind(eren).
- Om 8.30 uur sluiten we de klassendeur, zodat op tijd kunnen starten met het onderwijs.



3. Ziekmelden

U kunt via de Parro app bij **absentie melden** doorgeven dat uw kind ziek is. Gelieve bij **opmerking toevoegen** de klachten aangeven. Zo kunnen we inventariseren of er mogelijk een uitbraak is van een bepaalde kinderziekte en de ouders hierover informeren met informatie van de GGD.

Mocht het niet lukken via de Parro app dan kunt u telefonisch contact opnemen tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Ook als kinderen onder schooltijd een dokter- of tandarts bezoeken, willen wij dit graag vooraf weten. Als wij voor 09.00 uur geen bericht hebben ontvangen, neemt de school contact met u op.

4. Leerplicht en verlof

Op de dag dat kinderen vier jaar worden, mogen ze naar de basisschool. Dit is een nieuwe, grote stap in het leven van een kind. Na hun verjaardag mogen ze hele dagen naar school. Vierjarigen zijn echter nog niet leerplichtig en mocht blijken, dat een kind in het begin nog niet volledige dagen naar school kan gaan dan plannen we een gesprek om met elkaar een passende oplossing te vinden eventueel in overleg met de adviseur Leerplicht Gemeente Veldhoven.

Met vier jaar *mag* uw kind naar school, maar als het vijf jaar is *moet* het naar school; het is dan leerplichtig en moet dan op een school ingeschreven staan.

Het is voor de ontwikkeling van uw kind dan ook van het grootste belang dat hij/zij alle dagen naar school gaat. Vanaf de leerplichtige leeftijd gelden voor alle leerlingen dan ook de formele verlofregels (zie verlofregeling).

Als een kind twaalf jaar is geworden, zal het over het algemeen de basisschool verlaten en de stap naar een school voor voortgezet onderwijs maken. Het heeft er dan acht jaar basisschool opzitten. Het kan echter zijn, dat een kind meer tijd nodig heeft om diverse doelstellingen te bereiken. Het kind mag dan langer op de basisschool blijven, echter niet meer dan twee jaar extra. In het jaar dat een kind 14 jaar wordt, moet het de basisschool verlaten.

5. Verlofregeling

Scholen moeten controleren of ouders zich aan de regels houden. Daarom kent elke school dezelfde verlofregeling. Daarin staat precies wanneer kinderen in aanmerking kunnen komen voor extra verlof onder schooltijd. Vooral de mogelijkheid tot het opnemen van extra vakantiedagen onder schooltijd is sterk aan banden gelegd en wordt nauwkeurig gecontroleerd.

Er zijn twee uitzonderingen op deze regel:

- verlof van maximaal twee weken, alleen wanneer de ouders wegens de aard van hun beroep niet tijdens de schoolvakanties met vakantie kunnen gaan. Dit verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar;
- verlof wegens gewichtige omstandigheden van medische en/of sociale aard, die buiten de wil van de ouders liggen.

De volgende situaties zijn geen reden tot het verlenen van verlof:

- vakantie in een goedkopere periode of in verband met een speciale aanbieding;
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeer)drukke;
- verlof voor een leerling, omdat andere kinderen uit het gezin vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld.

De volledige verlofregeling kunt u op school inzien. Deze is ook te vinden op onze website www.brembocht.nl



6. Gymles en rooster

De leerlingen uit groep 1-2 krijgen een aantal ochtenden en/of middagen een gymles in de speelzaal op school. De leerlingen hebben hiervoor geen speciale gymkleding nodig. Ze dragen wel gym schoenen (graag met klittenband of elastiek) die op school worden bewaard. Heel fijn als u de naam van uw kind in de schoen zet! De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen gymnastiek in de gymzaal. Deze leerlingen moeten gym schoenen en gymkleding bij zich hebben. Vanaf groep 5 mogen de leerlingen zich na de les opfrissen. Deze leerlingen zorgen ervoor, dat ze naast de gymkleding, ook een handdoek en eventueel badslippers bij zich hebben. De gymtijden communiceren wij aan het begin van het jaar per groep.

7. Auto's en fietsen

In verband met de veiligheid van de kinderen verzoeken wij u, bij locatie 't Look, uw auto te parkeren in een parkeerhaven. Door het willekeurig parkeren van auto's aan de kant van de straat en op het trottoir ontstaan er regelmatig gevaarlijke situaties.

Voor vragen en opmerkingen op gevaarlijke situaties willen wij u vragen contact op te nemen met de Gemeente via 14-040.

Vanwege beperkte parkeermogelijkheden verzoeken wij u zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar school te komen. Rondom de school zijn er voldoende fietsenstallingen. De kinderen blijven zelf verantwoordelijk voor hun fiets. De school is niet aansprakelijk voor schade en/of diefstal.



8. Honden op de speelplaats

Vooraf jongere kinderen zijn soms angstig voor honden. We verzoeken u daarom uw hond niet mee de speelplaats op te nemen. Het is niet toegestaan uw hond mee te nemen in het gebouw, met uitzondering van hulphonden.

9. Gezonde school

De gezondheid van onze kinderen/leerlingen is belangrijk. Het bevorderen van gezond gedrag heeft daarom onze aandacht, want jong geleerd is oud gedaan. Daarnaast is overgewicht een toenemend probleem onder kinderen en jongeren. De basisschool is de plaats waar kinderen een groot deel van de week doorbrengen. De school wil gezond gedrag stimuleren en heeft daarom richtlijnen opgesteld over de eet- en drinkmomenten op school.

Richtlijnen pauzes, waarbij u uw kinderen eten en drinken mee kunt geven:

- De leerlingen eten fruit, rauwkost, een boterham, soepstengels, rijstwafel of een cracker.
- De leerlingen drinken bij voorkeur water, melk of ongezoet vruchtensap. Zuiveldrankjes (bijv. Fristi, Yogidrink en chocolademelk) bevatten veel suiker en worden daarom sterk afgeraden. Frisdranken met prik (ook light) en sportdrankjes zijn niet toegestaan.
- Snoep, koek, chips, fris met prik wordt niet genuttigd en mee teruggegeven naar huis.



10. Traktatie en uitnodigingen kinderfeestjes

Het is een feest als je jarig bent en het is een feest om te mogen trakteren. We willen dan ook niet een lijst geven van geboden of verboden traktaties. De traktatie wordt genuttigd in de kring of tijdens de pauze. Het is de bedoeling dat de traktatie in één keer door de leerlingen kan worden opgegeten.

Het trakteren van een snoepzak en/of cadeautjes is niet de bedoeling en dus **niet toegestaan**.

Uitnodigingen voor kinderfeestjes kunt u het beste bij de genodigden in de brievenbus doen. Dit om de teleurstelling bij kinderen die niet worden uitgenodigd te voorkomen. Lukt dit niet, dan mag uw kind na schooltijd de uitnodigingen uitdelen op het plein.



11. Leerlingen met een allergie

Op onze school zijn er diverse leerlingen met een allergie. Bij de activiteiten die worden georganiseerd horen vaak ook traktaties. Het is voor de school bijna een ondoenlijke taak geworden om te zorgen dat alle leerlingen met een allergie het juiste krijgen. Om te voorkomen dat leerlingen met een allergie een traktatie krijgen, die zij niet mogen hebben, verzoeken wij u om hiervoor zelf zorg te dragen. U wordt ruimschoots van tevoren, via de nieuwsbrief, de jaarkalender en/of Parro op de hoogte gesteld van de activiteiten. We vragen u de traktatie af te stemmen en af te geven bij de leerkracht van uw kind. Gemaakte kosten worden uiteraard vergoed. U kunt uw bon inleveren bij de leerkracht. De bon wel graag voorzien van naam en groep, zodat het bedrag bij de juiste persoon terecht komt.

12. Huiswerk

De leerlingen uit de bovenbouwgroepen (groep 6 t/m 8) krijgen regelmatig huiswerk mee. Dit zien we als een voorbereiding op het vervolgonderwijs, vooral wat betreft studiehouding en aanpak. In de andere groepen moeten de leerlingen wel eens iets voorbereiden of iets verzamelen voor een werkstuk of voor een thema in de klas. Via Parro informeren wij u hierover zodat u uw kind kunt begeleiden.

13. Informatie aan gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan. Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.



Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is.

Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

- de informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
- de informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt. Mocht er in de schoolperiode van uw kind iets veranderen in deze situatie dan bent u zelf verantwoordelijk voor het opnieuw invullen van het scheidingsprotocol.



14. Hoofdluisbestrijding

Zowel ouders als school hebben een belangrijke taak in het voorkomen en bestrijden van hoofdluis. Ouders zijn verantwoordelijk voor de controle en verwijdering van hoofdluis uit de haren van hun kinderen.

Als bij een leerling hoofdluis wordt geconstateerd, worden de betreffende ouders hiervan op de hoogte gesteld. De stappen die u gevraagd wordt te ondernemen, kunt u terugvinden op onze website onder het kopje 'praktische zaken'.

Bij constatering van hoofdluis in de groep worden ook de ouders van alle leerlingen op de hoogte gebracht dat er in de groep hoofdluis geconstateerd is.

15. Veldhoven Skillz

Veldhoven Skillz organiseert verschillende projecten voor alle Veldhovense scholen onder schooltijd. We richten ons hiervoor op vier categorieën; sport, cultuur, burgerschap en gezonde school. Daarnaast wordt de verlenging van deze projecten gemaakt in ons buitenschools aanbod. Kinderen uit Veldhoven of op de BSO kunnen gratis meedoen aan georganiseerde lessen na schooltijd. Hiervoor werken we samen met [NummerEen Kinderopvang](#) en [Korein](#). U kunt voor meer informatie een kijkje nemen op <https://www.veldhovenskillz.nl>

16. Medicijngebruik

Soms wordt aan leerkrachten gevraagd om medicijnen toe te dienen aan leerlingen of om een andere medische handeling uit te voeren. Doorgaans is de leerkracht hier wel toe bereid, maar hij/zij mag dit pas doen na schriftelijke toestemming van de ouders. Hiervoor moeten ouders dan een verklaring invullen en ondertekenen. Deze verklaring is op school verkrijgbaar bij de administratie.



17. Mobiele telefoons en/of smartwatches

Het gebruik van een mobiele telefoon en/of smartwatch is door leerlingen onder schooltijd niet toegestaan. Voor binnenkomst dient de mobiele telefoon en/of smartwatch uitgeschakeld te worden en te blijven tot het einde van de dag.

De leerling zorgt in overleg met de leerkracht voor het opbergen van de telefoon en/of smartwatch (eigen tas of laatje leerkracht). Na schooltijd mag de mobiele telefoon en/of smartwatch pas buiten weer aangezet worden. De school is niet verantwoordelijk voor de mobiele telefoon en/of smartwatch.



18. Gevonden / verloren voorwerpen

Ieder jaar weer blijven we zitten met een grote hoeveelheid gevonden voorwerpen. Deze kunnen tot aan het begin van de zomervakantie worden afgehaald bij de conciërge van de school: Dhr. Jos Heesters. Alle gevonden voorwerpen die niet tijdig zijn afgehaald, worden geschonken aan een goed doel. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verloren voorwerpen.

19. Schoolverzekering voor ongevallen en aansprakelijkheid

Meer informatie kunt u lezen in de schoolgids en op de website: www.brembocht.nl

20. Sponsorbeleid

Scholen kunnen extra geldbronnen aanboren bij bedrijven, instellingen, organisaties, particulieren etc. Onze school en haar bestuur zijn van mening dat sponsoring binnen de school is toegestaan, mits voldaan wordt aan enkele voorwaarden. De belangrijkste voorwaarde is dat van beïnvloeding van het primaire proces nooit sprake mag zijn.

21. Rookbeleid

Tabaksrook vormt een risico voor de gezondheid van de kinderen en volwassenen. Daarom verzoeken we u in het bijzijn van kinderen niet te roken. In het gebouw, op het schoolplein en in de omgeving van de school geldt een volledig rookverbod.

22. Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle hulp aan jeugdigen en hun ouders. In de gemeente Veldhoven heeft men ervoor gekozen om te werken met één 'loket' voor alle vragen over opvoeden en opgroeien: het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). De medewerkers die binnen het CJG werkzaam zijn kunnen veel vragen oppakken.

Als ouders en/of hun kinderen vragen hebben die meer deskundigheid vragen, of als er veel speelt in het gezin kan de CJG-medewerker ervoor zorgen dat uw vraag terecht komt bij de juiste ondersteuner. Dat betekent dus dat u in Veldhoven met alle vragen over het opvoeden of opgroeien van uw kinderen terecht kunt bij het CJG.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin Veldhoven (CJG) is bereikbaar

- via de telefoon **040 258 41 13**
- per mail info@cjgveldhoven.nl
- meer informatie kunt u vinden via:
www.cjgveldhoven.nl

Aan onze school zijn ook medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin gekoppeld. Dit zijn een schoolmaatschappelijk werker van Lumens en een jeugdverpleegkundige van de GGD Brabant Zuidoost. Zij sluiten, samen met de betrokken ouders, aan bij een bespreking van een individuele leerling in een Multidisciplinair overleg (MDO). Iedere discipline geeft een bredere kijk op vragen die er zijn. Wilt u via de school persoonlijk in contact komen met deze medewerkers? Geef dat dan aan bij de leerkracht van uw kind.



23. Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. De jeugdverpleegkundige neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw zoon of dochter in groep 2? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Ook in groep 7 besteedt het team Jeugdgezondheid aandacht aan de ontwikkeling van uw kind en aan verschillende leefstijlthema's. Daarnaast worden alle kinderen in groep 7 gemeten en gewogen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. **Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel....**

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl. De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inentingen



In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD verstuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.bmr-dtpprik.nl, www.hvpvrik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt altijd contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button "mijn kind"

De GGD doet meer:

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- Medewerkers van de GGD kijken of de school schoon en veilig is en geven hierbij advies.
- Zij verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Ze ondersteunen scholen om hoofdluis te voorkomen en te bestrijden.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.



24. Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Lumens biedt binnen Veldhoven schoolmaatschappelijk werk aan. Schoolmaatschappelijk werk is een vorm van maatschappelijk werk die op school plaatsvindt. Dat kan een basisschool zijn of voortgezet onderwijs. Het doel is om bij te dragen aan een optimale ontwikkeling van een kind door al in een vroeg stadium hulp te bieden bij problemen en het ontdekken en ontwikkelen van talenten bij een leerling. Het gaat hierbij vooral om sociaal-emotionele problemen en gedragsproblemen. Het schoolmaatschappelijk werk is een aanvulling op de al aanwezige leerlingenzorg op school. Zij vormt een brug tussen leerling, ouders, school en hulpverlenende instanties. Zij signaleert, geeft informatie en advies, bemiddelt, biedt kortdurende hulp aan leerlingen en/ of ouders en verwijst indien nodig door.

Aan gebruik van het schoolmaatschappelijk werk zijn geen kosten verbonden. Voor meer informatie zie www.lumenswerkt.nl

25. Stichting Leergeld

Stichting Leergeld wil dat alle kinderen meedoen! "*Want nu meedoen, is straks meetellen.*"

Zelf de schoolmaterialen betalen levert vandaag de dag meer en meer problemen op. Ook het kunnen meedoen met sport, schoolexcursie, muziek of dans is ook allang niet altijd meer vanzelfsprekend voor alle kinderen. Stichting Leergeld vindt dat kinderen niet de dupe mogen worden van tekorten in het gezinsbudget en biedt directe hulp. Kinderen mogen niet geremd worden in hun ontwikkeling. Het is zeer belangrijk dat ze meedoen. Of het nu gaat om het meedoen aan een excursie, sport, school of andere activiteit maakt niet uit! Het gaat om het

belang van de sociale ontwikkeling van het kind. Als het goed is voor het kind is het ook goed voor de samenleving!

Hoe werkt Stichting Leergeld?

Een aanvraag indienen kan via de website, per email of telefonisch. Zodra de aanvraag compleet is, beoordeelt Stichting Leergeld binnen c.a. 3 weken of u in aanmerking komt voor hulp. Het kan zijn, dat uit de aanvraag blijkt dat u in aanmerking komt voor hulp door een andere instantie. Ook in dat geval helpen zij u verder. Om u administratieve rompslomp te besparen betaalt Stichting Leergeld geen geld uit als u een aanvraag doet. In plaats daarvan zorgen ze ervoor dat de school, vereniging of club rechtstreeks worden betaald.

Adres Stichting Leergeld Veldhoven en De Kempen:

Bossebaan 60, 5503 KC Veldhoven 06 128 806 01

info@leergeldveldhovendekempen.nl

<http://www.leergeldveldhovendekempen.nl/>

